**Registro de aprendizagem: Avalie sua apresentação**

**Instruções**Você pode usar este documento como modelo na atividade de registro de aprendizagem: Considerar como os analistas de dados abordam as tarefas. Digite suas respostas neste documento e salve-as em seu computador ou no Google Drive.

O recomendado é que você salve todo registro de aprendizagem em uma pasta e adicione a data no nome do arquivo, assim você mantém tudo organizado. Informações importantes como número do curso, título e o nome da atividade já estão inclusos. Assim que tiver concluído seu registro de aprendizagem, você poderá voltar e ler novamente suas respostas em outro momento para entender como suas opiniões sobre diferentes assuntos podem ter mudado no decorrer dos cursos.

Para ter acesso às instruções detalhadas sobre como concluir a atividade, retorne ao Coursera: [Registro de aprendizagem: Avalie sua apresentação](https://www.coursera.org/learn/visualize-data/supplement/igsQe/learning-log-evaluate-your-presentation).

|  |  |
| --- | --- |
| **Data:** <inserir data> | **Curso/Assunto:** Curso 6: Compartilhar os dados com a arte da visualização |
| **Registro de aprendizagem:** Avalie sua apresentação |
| **Take 2: Revisando sua apresentação** | Grave novamente sua apresentação da atividade prática anterior com as informações que você aprendeu durante este curso. Depois você irá compartilhar essa gravação com alguém que você conhece e lhe pedirá um feedback. Você pode até mesmo pedir a eles que utilizem as listas de verificação de avaliação de apresentação:  **Lista de verificação de avaliação da apresentação:**   * Eu utilizo uma abertura que desperta a atenção? * Começo com ideias amplas e mais tarde falo sobre detalhes específicos? * Eu falo em frases curtas? * Faço uma pausa de cinco segundos depois de mostrar uma visualização de dados? * Faço uma pausa intencional em certos pontos? * Eu mantenho o tom das minhas frases niveladas? * Eu fico parado e me movo com propósito? * Eu tenho boa postura? * Eu olho para meu público (ou câmera) enquanto falo? * Eu mantenho minha mensagem concisa? * Termino explicando ao meu público-alvo por que a análise de dados é importante?   Agora, faça o mesmo com sua **apresentação de slides:**   * Incluo um bom título e subtítulo que descrevem o que estou prestes a apresentar? * Incluo a data da minha apresentação ou a data da última atualização do meu slide? * Meu tamanho de fonte permite que o público-alvo leia facilmente meus slides? * Eu mostro quais as métricas de negócios que utilizei? * Incluo visuais efetivos (como tabelas e gráficos)? |
| **Reflexão:** | Escreva de duas a três frases (40-60 palavras) em resposta a cada pergunta abaixo: |
| **Perguntas e respostas:** | * Qual foi sua experiência gravando esta apresentação?   *Insira sua resposta aqui*   * Como essa experiência de apresentação difere da última que você registrou? Como se diferencia de outras apresentações que você fez no passado?   *Insira sua resposta aqui*   * O feedback que você recebeu o ajudou a entender em quais habilidades você melhorou? Ajudou você a perceber em quais habilidades você ainda precisa trabalhar?   *Insira sua resposta aqui* |